

Samarbeidsavtale

Nord-Norges Europakontor - kommunalt oppgavefelleskap

§1. Europakontoret

Navnet er Nord-Norges Europakontor – kommunalt oppgavefelleskap (North Norway European Office) forkortet NNEO. Samarbeidsavtalen er vedtatt i Nordland fylkesting og Troms og Finnmark fylkesting, og utformet i henhold til kommunelovens kapittel 19.

NNEO er ikke et eget rettssubjekt.

De forhold som ikke dekkes av denne avtalen, reguleres av kommunelovens kap. 19 om kommunale oppgavefelleskap.

§2. Europakontorets formål

Europakontoret skal være et servicekontor for Nord-Norge i Brussel med formål å bidra til markedsføring av nordnorske interesser i europeiske miljøer og til regional utvikling gjennom økt europakompetanse. Kontoret skal bidra til at nordnorske miljøer skal kunne utnytte mulighetene som EU og EØS-avtalen gir. Nord-Norges Europakontor er lobbyaktør i Brussel for kontorets eiere og partnere.

§3. Europakontorets eiere

Europakontorets eiere er Nordland fylkeskommune og Troms og Finnmark fylkeskommune. De to eierne betaler et årlig driftstilskudd, som avtales særskilt. Eierne hefter ubegrenset for 1/2-del av kontorets forpliktelser.

Eierne skal etablere et hjemme apparat i sin fylkeskommune, jfr. § 7,3. avsnitt. Det skal være løpende kontakt mellom kontoret og kontaktpunktene i fylkeskommunene.

§4. Europakontorets partnere

Europakontoret kan knytte til seg partnere. Partnere forplikter seg til å bidra gjennom årlig driftstilskudd.



Partnere har ingen ytterligere økonomiske forpliktelser utover dette, så fremt det ikke avtales noe annet mellom partene. Ytelser overfor partnere gjennomføres etter avtale, eventuelt nedfelt i Europakontorets bestillingsbrev.

Den enkelte partner er knyttet til kontoret gjennom egne partneravtaler. Varigheten er på minimum to år, med mulighet for fornyelse.

Avtalen er gyldig fra 1. januar det året avtalen inngås evt. det påfølgende året, til 31. desember det året den utløper. Melding om at partneravtalen ikke videreføres, må gjøres innen 1.oktober det året den utløper. Gjøres ikke dette, videreføres avtalen automatisk i ett ekstra år.

§5. Europakontorets plassering

Europakontoret skal være lokalisert i Brussel.

§6. Europakontorets representantskap

Representantskapet skal ha to medlemmer, hhv fylkesrådsleder i Nordland og fylkesrådsleder i Troms og Finnmark. Representantskapet velger styre.

§7. Europakontorets styre

Styret skal ha tre medlemmer. Det skal være et medlem fra hver av fylkeskommunene. Det tredje medlemmet oppnevnes av partnerne. De to administrative kontaktene i fylkeskommunene er bisittere for politikerne i styret, med tale- og forslagsrett.

Ledervervet går på omgang med to år om gangen mellom fylkeskommunens medlemmer. Lederen har dobbeltstemme ved stemmelikhet.

Ved forfall blant fylkeskommunens medlemmer utpeker vedkommende selv sin vararepresentant for det aktuelle styremøtet. Vararepresentant for tredje styremedlem velges blant partnerne.

Styremøter holdes med utgangspunkt i vedtatt møteplan og ellers når noen av styremedlemmene eller direktøren krever det.

Innkallingen til styremøter skal skje med rimelig varsel og skal inneholde en saksliste utarbeidet av direktøren i samråd med styrets leder.



Det skal føres protokoll fra møtene.

§8. Styrets myndighet

Styret skal påse at virksomheten drives i samsvar med kontorets formål, kontorets årsbudsjett, strategiplan, bestillingsbrev, og andre vedtak og retningslinjer gitt av styret. Styret skal sørge for at kontorets regnskap og formuesforvaltning er i samsvar med god forretningsskikk.

Styret har myndighet til å treffe avgjørelser som angår drift og organisering, bortsett fra slike avgjørelser som i samarbeidsavtalen er lagt til andre.

Styret godkjenner regnskap og vedtar budsjett.

Styret vedtar fireårige strategiplaner og årlige bestillingsbrev. Bestillingsbrevet definerer temaområder og operative målsettinger for kontoret det påfølgende år. Det årlige bestillingsbrevet utarbeides av eierne og koordineres med partnernes behov.

Styret godkjenner og undertegner i fellesskap nye partneravtaler. Fornyelse av kontrakter kan signeres av direktør, så fremst den ikke medfører nye økonomiske forpliktelser eller prinsipielle endringer i kontrakten.

§9. Direktør, sekretariat, ansettelsesforhold

Europakontoret ledes av en direktør, som tilsettes av styret. Direktøren har ansvaret for det daglige arbeidet og drift av kontoret innenfor budsjett som er vedtatt av styret. Direktøren har sekretariatsfunksjonen overfor styret og har tale- og forslagsrett i styremøtene. Direktøren skal følge de retningslinjer og pålegg som styret gir. Det tilligger direktøren å tilsette øvrige medarbeidere ved kontoret, samt engasjere trainee. Dette skal gjøres i samråd med styreleder.

Direktøren/ansatte har arbeidssted ved europakontoret. Nordland fylkeskommune (Nfk) har arbeidsgiveransvar for alle ansatte som ikke har permisjon fra det andre eierfylket. Det gjelder egne avtaler for trainee-ordningen. Nfk har økonomifunksjoner og IKT systemløsninger for kontoret.

Nfks reglementer på HR-området gjelder for kontorets virksomhet. I forbindelse med lønnsoppgjør forhandler Nfk lønn med direktør og legger resultatet fram for styret til godkjenning. Direktøren forhandler med øvrige ansatte, i samarbeid med HR-seksjonen i Nfk. Nfk får en årlig godtgjørelse for arbeidet med kontoret, som avtales særskilt.

Det forutsettes at eierne stiller kompetanse og arbeidskraft til rådighet for sekretariatet i forbindelse med saksforberedelse til møter i styret, jfr. § 3, siste avsnitt.

§10. Partner- og eiermøtet

Partner- og eiermøtet er et samarbeidsorgan for eiere og partnere. Møtene skal være en anledning for eiere og partnerne å drøfte strategi, bestillingsbrev og store saker som skal behandles og vedtas av styret.

Styret innkaller til partner- og eiermøte 1-2 ganger pr år.

Innkalling til møtet skal skje med rimelig varsel og skal inneholde en saksliste utarbeidet av direktøren i samråd med styrets leder.

Det skal føres protokoll fra partnermøtene.

§11. Låneopptak / garantitilsagn

Europakontoret kan ikke ta opp lån eller gi garanti.

§12. Europakontorets regnskap

Europakontorets regnskap skal bokføres i Nordland fylkeskommune etter kommunelovens regnskapsregler og tas inn i Nfks regnskap som et seksjonsregnskap i stabsavdelingen. Nfk kontrollerer og anviser Europakontorets fakturaer og reiseregninger.

Mindre forbruk fra et år til et annet overføres til en fondskonto som disponeres av direktør ved Europakontoret, etter fullmakt og i samråd med eierne av kontoret/styret.

§13. Europakontorets revisjon

Europakontoret revideres av revisjonen i Nordland fylkeskommune.

§14. Inhabilitet

Spørsmål om inhabilitet følger reglene i forvaltningsloven.

§15. Offentleglova

Spørsmål om innsyn i dokumenter følger reglene i Offentleglova.

§16. Arkivlova mv.



Fylkeskommunene ivaretar sine plikter etter arkivlova mv. i forbindelse med europakontorets avtalte samarbeid.

Nordland fylkeskommune arkiverer arkivverdige materiale for Nord-Norges europakontor slik som foreskrevet i arkivlova med tilhørende forskrifter, Offentleglova og øvrige særlover som fylkeskommunene er bundet av. Direktør for Nord-Norges europakontor er ansvarlig for at kontorets arkivverdige materiale arkiveres hos Nordland fylkeskommune.

§17. Etiske retningslinjer

De etiske retningslinjer i Nordland fylkeskommune gjelder for kontorets ansatte.

§18. Oppsigelse

Fylkeskommunene kan trekke seg fra samarbeidet om Nord-Norges europakontor. Oppsigelse må varsles europakontorets styre innen 1. juli og gjelder fra påfølgende kalenderår. Avtalen løper frem til oppsigelsestiden er utløpt.

§19. Endring av samarbeidsavtalen

Endringer av samarbeidsavtalen foretas av styret. Endring av samarbeidsavtalen forutsetter at de to fylkeslederne er enige. Endringer i samarbeidsavtalen er gyldige når de er godkjent av rett organ i de to fylkeskommunene.

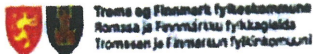
§20. Tvister

Fylkeskommunenes rettigheter og plikter etter avtalen reguleres av norsk rett.

Dersom det oppstår tvist mellom fylkeskommunene, skal tvisten først søkes løst ved forhandlinger. Fører ikke forhandlingene frem innen 14 dager fra en fylkeskommune eventuelt har invitert til forhandlinger, kan hver av fylkeskommunene bringe saken inn for de ordinære domstoler, med mindre fylkeskommunene blir enige om å bruke voldgift. Verneting er Nord- Troms tingrett.

§21. Samarbeidsavtalen

Denne samarbeidsavtale er utferdiget i tre – 3 – eksemplarer, hvorav fylkeskommunene beholder hvert sitt eksemplar og NNEO et.



Tromsø/Bodø/Brussel 11.5.2020

Sted og dato

Tomas Norvoll
Fylkesrådsleder Nordland

Bjørn Inge Mo
Fylkesrådsleder Troms og Finnmark

Nils Kristian Sørheim Nilsen
Direktør Nord-Norges Europakontor